



フォーラム情報アカデミー 専門学校

2022 募集要項

Application Requirements

新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度 適用
(入学選考料・入学金 免除)

もくじ 目次

こ う も く じ 目	ページ
1 募集学科 / コース / 募集定員	3
2 入学資格・条件	3
2.1 「一般入学選考」希望の場合	3
2.2 指定校推薦入学選考」希望の場合	3
3 入学選考方法	4
3.1 選考方法について	4
3.2 面接前実施事項・出願書類について	4
4 入学選考料	4
5 入学選考日	5
6 募集方法	5
6.1 「一般入学選考」希望の場合	5
6.2 「指定校推薦入学選考」希望の場合	5
7 学費 / 新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度	6
7.1 「一般入学」の場合	6
7.2 「指定校推薦入学」の場合	7
7.3 新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度	7
8 学費納付	8
8.1 学費について	8
8.2 納付方法の選択について	8
8.3 入学前納付学費について	8
表 2022 年学費表：一般入学	9
表 2022 年学費表：指定校推薦入学	10
9 納付先	11
10 入学までの流れ	12
10.1 「一般入学選考」希望の場合	12
10.2 「指定校推薦入学選考」希望の場合	13
11 入学エントリーフォーム	14
12 お問い合わせ先	14
13 個人情報の取り扱いについて	15

1

ぼしゅうがつか ぼしゅうていいん 募集学科 / コース / 募集定員

がつか 学科	せんこう 専攻コース	ぼしゅうていいん 募集定員	こべつ じょうけん 個別条件	
			いっぱんにゆうがく 一般入学	していこうすいせんにゆうがく 指定校推薦入学
じょうほう 情報ソフトウェア科	じょうほう 情報システムコース	めい 60 名	か き 下記 2.1 項参照	か き 下記 2.2 項参照

※1：定員は、日本人学生・留学生合わせての人数です。

※2：詳しいコースの内容等を確認したい場合は、本要項 14 ページの「お問い合わせ先」よりご連絡ください。

2

にゆうがく し か く じょうけん 入学資格・条件

2.1 「いっぱんにゆうがくせんこう きぼう ばあい 一般入学選考」希望の場合

がいこくじんりゆうがくせい とうこう にゆうがく いっぱんにゆうがく きぼう ばあい つぎ とお
外国人留学生について、当校への入学を「一般入学」で希望する場合は次の通りとする。

(1) 外国において、12 年間の学校教育を受けていること（中等教育を修了している要件を含む）。

また、学校教育における初等中等教育の過程が 12 年間に満たない国において高等教育に相当する過程を修了した者については文部科学大臣が指定した日本の大学に入学するための準備教育を行う過程を修了し、18 歳に達した者。

(2) 専門課程で教育を受ける場合に必要な日本語能力として、次の 2 つの基準のいずれかに合致していること。

①日本語能力試験（JLPT）N2 級相当の日本語能力のある者

②法務大臣により告示されている日本語教育機関において、6 ヶ月以上の日本語教育を受けた者

2.2 「していこうすいせんにゆうがくせんこう きぼう ばあい 指定校推薦入学選考」希望の場合

がいこくじんりゆうがくせい とうこう にゆうがく していこうすいせんにゆうがく きぼう ばあい つぎ とお
外国人留学生について、当校への入学を「指定校推薦入学」で希望する場合は次の通りとする。

(1) 外国において、12 年間の学校教育を受けていること（中等教育を修了している要件を含む）。

また、学校教育における初等中等教育の過程が 12 年間に満たない国において高等教育に相当する過程を修了した者については文部科学大臣が指定した日本の大学に入学するための準備教育を行う過程を修了し、18 歳に達した者。

(2) 専門課程で教育を受ける場合に必要な日本語能力として、次の 2 つの基準のいずれかに合致していること。

①日本語能力試験（JLPT）N2 級相当の日本語能力のある者

②法務大臣により告示されている日本語教育機関において、6 ヶ月以上の日本語教育を受けた者

(3) 出願時に在籍している教育機関の出席率が 90%以上のこと。

(4) 当校主催の説明会に一回以上の参加のこと。

(5) 当校専願のこと。

3 入学選考方法

3.1 選考方法について

せん 考 方 法	めんせつ こべつめんせつ (1)面接 (個別面接)
	しよるいしんさ しゅつがんしよるい しんさ (2)書類審査：出願書類の審査

※：「一般入学選考」「指定校推薦入学選考」とも共通です。

3.2 面接前実施事項・出願書類について

面接前に行う「実施事項」と「出願書類」を下記表で確認してください。

じっし じこう しゅつがんしよるい 実施する事項・出願書類	いっばんにゅうがくせんこう 一般入学選考			していこう 指定校 すいせんにゅうがくせんこう 推薦入学選考
	めんせつまえ 面接前	めんせつご 面接後①※1	めんせつご 面接後②※2	めんせつまえ 面接前
とうこうしゅさい せつめいかい さんか 当校主催の説明会に参加	●			●
とうこう にゅうがく 当校 HP より入学エントリー	●			
していこうすいせんしよ とうこうしよてい 指定校推薦書 (当校所定)				●
がんしよ とうこうしよてい 願書 (当校所定)		●		●
せいせきしょうめいしよ 成績証明書		●		●
しゅつせきりつ しようめい しよるい 出席率を証明する書類		●		●
ざいりゅう おもて うら 在留カードの表・裏のコピー		●		●
きほんじこう パスポートの基本事項ページ		●		●
きろく ぜん および記録のある全ページのコピー		●		●
たいざいひしべん かん しんこくしよ とうこうしよてい 滞在費支弁に関する申告書 (当校所定)		●		●
にほんごきょういくきかんざいせきちゅう しゅとく 日本語教育機関在籍中に取得した 資格合格証のコピー		●		●
ぎんこうつうちよう らいにちごぜんきかん 銀行通帳のコピー (来日後全期間)			●	●
かぜいしょうめいしよ らいにちごぜんきかん 課税証明書のコピー (来日後全期間)			●	●

※1：「面接後①」とは、「面接終了後」

※2：「面接後②」とは、「入学許可前」

4 入学選考料

入学選考料：免除 (一般入学選考および指定校推薦入学選考：共通)

新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度により、入学選考料は免除します。

5

にゅうがくせんこうび 入学選考日

にゅうがくせんこう ずいじじし いっぱんにゅうがくせんこう していこうすいせんにゅうがくせんこう きょうつう
入学選考：随時実施（一般入学選考および指定校推薦入学選考：共通）

- ざいせき にほんごがっこうない とう めんせつ じっし
・在籍する日本語学校内、およびオンライン等にて、面接を実施します。
- にっぺい そうだん
・日程につきましては、ご相談ください。

6

ぼしゅうほうほう 募集方法

6.1 いっぱんにゅうがくせんこう きぼう ばあい 「一般入学選考」希望の場合

ぼしゅうしめきり 募集締切	ねん がつ にち もく ずいじぼしゅう 2022年3月31日(木)まで随時募集 にゅうがくていいん しだい ずいじぼしゅう し きら いただ 入学定員となり次第、随時募集を締め切らせて頂きます。
しゅつがんほうほう 出願方法	とうこう にゅうがく もう こ 当校HPの「入学エントリーフォーム」よりお申し込み下さい。 ご にゅうがくせんこう めんせつ び そうだん いただ けつてい その後、入学選考（面接）日をご相談させて頂き決定します。 がんしよ めんせつじ わた 願書につきましては、面接時にお渡しします。
しゅつがんしよるい 出願書類①	めんせつご しゅうかんない ほんようこう めんせつご しよるいっしき げんぼん 面接後2週間以内に、本要項4ページの「面接後①」の書類一式（原本）を、 とうこう ていしゅつねが 当校まで提出願います。
にゅうがくせんこう 入学選考 けつかはつぱう 結果発表	じょうきしゅつがんしよるいっしき げんぼん とうこう とうちやくご げんそく しゅうかんない にほんご 上記出願書類一式（原本）が当校に到着後、原則1週間以内に、日本語 きょういくきかん たんとうせんせいあて にゅうがくせんこう けつか ゆうそういた 教育機関のご担当先生宛に入学選考の結果を郵送致します。 でんわ といあわ いっさいおう なお、電話・メールでのお問合せには、一切応じません。
しゅつがんしよるい 出願書類②	にゅうがくせんこう けつかじゅりご ほんようこう めんせつご しよるいっしき げんぼん 入学選考の結果受理後、本要項4ページの「面接後②」の書類一式（原本）お ひつよう しよるい とうこう ていしゅつねが ていしゅつぎげん にゅうがくせんこう よび必要な書類を、当校まで提出願います。なお提出期限については入学選考の けつかじゅりじ れんらく 結果受理時にご連絡します。

6.2 していこうすいせんにゅうがくせんこう きぼう ばあい 「指定校推薦入学選考」希望の場合

ぼしゅうしめきり 募集締切	ねん がつ にち きん ずいじぼしゅう 2021年12月17日(金)まで随時募集
しゅつがんほうほう 出願方法 ・ しゅつがんしよるい 出願書類①	とうこう れんらく ほんようこう さんしやう 当校のアドミッションセンターまでご連絡ください。（本要項14ページ参照） のちとうこう がんしよとう しゅつがんしよるいっしき ほんようこう きさい そうふ その後当校より願書等の出願書類一式（本要項4ページ記載）を送付しますので、 ざいせき にほんごきょういくきかん はつこう していこうすいせんしよ とうこうしよてい いっしよ 在籍する日本語教育機関より発行される「指定校推薦書（当校所定）」と一緒に、 ていしゅつ 提出してください。 ご にゅうがくせんこう めんせつ び そうだん いただ けつてい その後、入学選考（面接）日をご相談させて頂き決定します。
にゅうがくせんこう 入学選考 けつかはつぱう 結果発表	めんせつご げんそく しゅうかんない にほんごきょういくきかん たんとうせんせいあて にゅうがくせんこう けつか 面接後、原則1週間以内に、日本語教育機関のご担当先生宛に入学選考の結果 ゆうそういた を郵送致します。 でんわ といあわ いっさいおう なお、電話・メールでのお問合せには、一切応じません。
しゅつがんしよるい 出願書類②	にゅうがくせんこう けつかじゅりご こべつ ひつよう ていしゅつしよるい じゅんび とうこう ていしゅつ 入学選考の結果受理後、個別に必要なとなる提出書類を準備して、当校まで提出 ねが ていしゅつぎげん にゅうがくせんこう けつかじゅりじ れんらく 願います。なお提出期限については入学選考の結果受理時にご連絡します。

7

がくひ しんがた かんせんしょう きんきゅうしゅうがくし えんせいど 学費 / 新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度

7.1 「一般入学」の場合

	せいきがくひ 正規学費	とくたいしょうがくきん 特待奨学金 S	とくべつしょうがくきん 特別奨学金 A	とくべつしょうがくきん 特別奨学金 B
にゅうがくきん 入学金	120,000円	めんじよ かき こうさんしょうねが 免除 (下記7.3項を参照願います)		

ねんじ 1年次 がくひうちわけ 学費内訳	じゅぎょうりょう ねんかん 授業料 (年間)	600,000円	350,000円	500,000円	600,000円
	しせつひ 施設費	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
	いじひ 維持費	100,000円	100,000円	100,000円	100,000円
	きょうざいひ じっしゅうひ 教材費・実習費	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
ねんじごうけい 1年次合計		1,100,000円	850,000円	1,000,000円	1,100,000円
ねんじ 2年次 がくひうちわけ 学費内訳	じゅぎょうりょう ねんかん 授業料 (年間)	600,000円	550,000円	600,000円	600,000円
	しせつひ 施設費	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
	いじひ 維持費	100,000円	100,000円	100,000円	100,000円
	きょうざいひ じっしゅうひ 教材費・実習費	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
ねんじごうけい 2年次合計		1,100,000円	1,050,000円	1,100,000円	1,100,000円
ざいがくきかんばんがくひごうけい 在学期間学費合計		2,200,000円	1,900,000円	2,100,000円	2,200,000円

- 本校へ入学を希望し、入学選考に合格した留学生は、以下の制度を受けることが認められます。
 ● 制度名称：学校法人実学教育学園 留学生特待奨学金
- 「留学生特待奨学金」は、面接内容及び日本語学校の学業成績・出席率等の総合評価で判定され、
 「S」「A」「B」のいずれかに認定されます。

7.2 「指定校推薦入学」の場合

		していこうすいせん 指定校推薦
にゅうがくきん 入学金		めんじょ 免除 (下記7.3項を参照願います)
ねんじ 1年次 がくひうちわけ 学費内訳	じゅぎょうりょう ねんかん 授業料 (年間)	350,000円
	しせつひ 施設費	200,000円
	いじひ 維持費	100,000円
	きょうざいひ じっしゅうひ 教材費・実習費	200,000円
ねんじごうけい 1年次合計		850,000円
ねんじ 2年次 がくひうちわけ 学費内訳	じゅぎょうりょう ねんかん 授業料 (年間)	550,000円
	しせつひ 施設費	200,000円
	いじひ 維持費	100,000円
	きょうざいひ じっしゅうひ 教材費・実習費	200,000円
ねんじごうけい 2年次合計		1,050,000円
ざいがくきかん がくひごうけい 在学期間学費合計		1,900,000円

7.3 新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度

- ・本校では、新型コロナウイルス感染症の影響を受け、経済状況の悪化による仕送り減少や、アルバイト収入の大幅な減少などの経済的理由により、意欲ある学生が就学を断念することなく安心して勉学に励むことができるよう、以下の制度を実施します。

- 制度名称：学校法人実学教育学園 新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援
- 制度内容：入学選考料・入学金を免除します。
- 制度対象者：留学生

8

がくひのうふ 学費納付

8.1 学費について

- ・当校の学費については、以下の特徴があります。
 - (1) 学費納付方法の選択が可能：「1 年一括納付」、
「半期納付」、
「分割納付（毎月 3 万円もしくは毎月 4 万円）」
 - (2) 入学前に学費の一部を 2 回に分けて納付：「入学前納付学費 ①」、
「入学前納付学費 ②」

8.2 納付方法の選択について

- ・入学後の学費納付方法については、入学選考後に
 - (1) 「1 年一括納付」
 - (2) 「半期納付」
 - (3) 「分割納付（毎月 3 万円もしくは毎月 4 万円）」
 から選択することができます。（本要項の表参照）
- ・合格後に提出する「誓約書」の提出後に、納付方法の変更はできませんので、注意してください。
- ・詳しくは、本要項 9・10 ページの学費表を参照願います。

8.3 入学前納付学費について

- ・「入学前納付学費」は、
 - － 入学選考合格後、入学前に学費の一部を 2 回に分けて納付
していただく学費です。
- ・「入学前納付学費」の金額および納付時期は、
 - － 入学選考に合格した時期
 - － 特待奨学金の種類
 - － 選択した納付方法の種類
 により、異なります。
- ・詳しくは、本要項 9・10 ページの学費表を参照願います。

2022年学費表：一般入学

特待奨学金の種類		S				A				B			
納付方法の種類		1年一括	半期	分割：3万円	分割：4万円	1年一括	半期	分割：3万円	分割：4万円	1年一括	半期	分割：3万円	分割：4万円
合格通知から 2週間以内	入学選考料	免除				免除				免除			
	入学金	(新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度)				(新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度)				(新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度)			
1年次 第1学期 学費 + 教材費・実習費	入学前納付学費 ① (納付期日：下表参照)	0	200,000円	160,000円	140,000円	0	250,000円	200,000円	170,000円	0	280,000円	230,000円	220,000円
	入学前納付学費 ② (納付期日：下表参照)	850,000円	200,000円	150,000円	140,000円	1,000,000円	250,000円	200,000円	170,000円	1,100,000円	270,000円	230,000円	210,000円
	2022年 4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2022年 5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2022年 6月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 7月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 8月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
1年次 第2学期 学費 + 教材費・実習費	2022年 9月	0	450,000円	300,000円	250,000円	0	500,000円	360,000円	340,000円	0	550,000円	400,000円	350,000円
	2022年 10月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 11月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 12月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 1月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 2月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
1年次 学費合計		850,000円	850,000円	850,000円	850,000円	1,000,000円	1,000,000円	1,000,000円	1,000,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円
2年次 第1学期 学費 + 教材費・実習費	2023年 3月	1,050,000円	525,000円	390,000円	340,000円	1,100,000円	550,000円	400,000円	350,000円	1,100,000円	550,000円	400,000円	350,000円
	2023年 4月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 5月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 6月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 7月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 8月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
2年次 第2学期 学費 + 教材費・実習費	2023年 9月	0	525,000円	360,000円	310,000円	0	550,000円	400,000円	350,000円	0	550,000円	400,000円	350,000円
	2023年 10月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 11月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 12月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2024年 1月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
	2024年 2月	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円	0	0	30,000円	40,000円
2年次 学費合計		1,050,000円	1,050,000円	1,050,000円	1,050,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円	1,100,000円
学費納付額 総合計		1,900,000円	1,900,000円	1,900,000円	1,900,000円	2,100,000円	2,100,000円	2,100,000円	2,100,000円	2,100,000円	2,100,000円	2,100,000円	2,100,000円

- (＊1) 上記表には「実習費・教材費」が含まれます。
- (＊2) 各納付月の納付日については、オリエンテーションで説明します。
- (＊3) 契約後の支払い方法の変更は出来ません。
- (＊4) 海外からの学費送金は、学校指定の方法により行う事で送金手数料を学校が負担します。

表：入学前納付学費 ①および入学前納付学費 ②の納付期日

※合格日により異なりますので注意してください

合格日	(1) 10月前半 2021/10/1～10/15	(2) 10月後半 2021/10/16～10/31	(3) 11月前半 2021/11/1～11/15	(4) 11月後半 2021/11/16～11/30	(5) 12月前半 2021/12/1～12/15	(6) 12月後半 2021/12/16～12/24	(7) 1月前半 2022/1/4～1/15	(8) 1月後半 2022/1/16～1/31	(9) 2月前半 2022/2/1～2/15	(10) 2月後半 2022/2/16～2/28	(11) 3月前半 2022/3/1～3/15	(12) 3月後半 2022/3/16～3/31
入学前納付学費 ①：納付期限	2021年11月5日	2021年11月19日	2021年12月7日	2021年12月22日	2022年1月13日	2022年1月21日	2022年2月4日	2022年2月22日	2022年3月8日	2022年3月22日	2022年3月31日	2022年3月31日
入学前納付学費 ②：納付期限	2021年11月19日	2021年12月3日	2021年12月21日	2022年1月12日	2021年1月27日	2022年2月4日	2022年2月18日	2022年3月8日	2022年3月22日	2022年3月31日	2022年3月31日	2022年3月31日

2022年学費表: 指定校推薦入学

納付方法の種類		1年一括	半期	分割: 3万円	分割: 4万円
合格通知から 2週間以内	入学選考料	免除 (新型コロナウイルス感染症 緊急就学支援制度による)			
	入学金				
1年次 第1学期 学費 + 教材費・実習費	入学前納付学費 ① (納付期日: 下表参照)	0	200,000円	160,000円	140,000円
	入学前納付学費 ② (納付期日: 下表参照)	850,000円	200,000円	150,000円	140,000円
	2022年 4月	0	0	0	0
	2022年 5月	0	0	0	0
	2022年 6月	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 7月	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 8月	0	0	30,000円	40,000円
1年次 第2学期 学費 + 教材費・実習費	2022年 9月	0	450,000円	300,000円	250,000円
	2022年 10月	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 11月	0	0	30,000円	40,000円
	2022年 12月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 1月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 2月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 3月	0	0	30,000円	40,000円
1年次 学費合計		850,000円	850,000円	850,000円	850,000円
2年次 第1学期 学費 + 教材費・実習費	2023年 3月	1,050,000円	525,000円	390,000円	340,000円
	2023年 4月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 5月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 6月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 7月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 8月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 9月	0	525,000円	360,000円	310,000円
2年次 第2学期 学費 + 教材費・実習費	2023年 10月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 11月	0	0	30,000円	40,000円
	2023年 12月	0	0	30,000円	40,000円
	2024年 1月	0	0	30,000円	40,000円
	2024年 2月	0	0	30,000円	40,000円
	2024年 3月	0	0	30,000円	40,000円
	2024年 4月	0	0	30,000円	40,000円
2年次 学費合計		1,050,000円	1,050,000円	1,050,000円	1,050,000円
学費納付額 総合計		1,900,000円	1,900,000円	1,900,000円	1,900,000円

- (*) 上記表には「実習費・教材費」が含まれます。
- (*) 各納付月の納付日については、オリエンテーションで説明します。
- (*) 契約後の支払い方法の変更は出来ません。
- (*) 海外からの学費送金は、学校指定の方法により行う事で送金手数料を学校が負担します。

表: 入学前納付学費 ①および入学前納付学費 ②の納付期日

※合格日により異なりますので注意してください

合格日	(1) 10月前半 2021/10/1~10/15	(2) 10月後半 2021/10/16~10/31	(3) 11月前半 2021/11/1~11/15	(4) 11月後半 2021/11/16~11/30	(5) 12月前半 2021/12/1~12/15	(6) 12月後半 2021/12/16~12/24	(7) 1月前半 2022/1/4~1/15	(8) 1月後半 2022/1/16~1/31	(9) 2月前半 2022/2/1~2/15	(10) 2月後半 2022/2/16~2/28	(11) 3月前半 2022/3/1~3/15	(12) 3月後半 2022/3/16~3/31
入学前納付学費 ①: 納付期限	2021年11月5日	2021年11月19日	2021年12月7日	2021年12月22日	2022年1月13日	2022年1月21日	2022年2月4日	2022年2月22日	2022年3月8日	2022年3月22日	2022年3月31日	2022年3月31日
入学前納付学費 ②: 納付期限	2021年11月19日	2021年12月3日	2021年12月21日	2022年1月12日	2022年1月27日	2022年2月4日	2022年2月18日	2022年3月8日	2022年3月22日	2022年3月31日	2022年3月31日	2022年3月31日

9 のうふさき 納付先

- か き ふりこみしていこうざ ふ こ
・ 下記の振込指定口座に振り込んでください。
- きんゆうき かんまどぐち ふりこみ ばあい
・ 金融機関窓口でのお振込の場合
 - きんゆうき かんそな つ ようし ふりこみねが
(1) 金融機関備え付けの用紙にて、振込願います。
 - ふりこみにんめい
(2) 振込人名には、
 - ごうかくばんごう
・ 「合格番号」
 - き さい
を記載してください。
 - ふりこみ じ てすりよう しゅつがんしゃ ふたん
(3) 振込時の手数料は、出願者の負担になります。
 - ふりこみ ご ひか たいせつ ほぞん かくにん ひつよう ばあい
(4) 振込後、「控え」は大切に保存してください。(確認が必要な場合があります)
- ふりこみ ばあい
・ ATM でお振込の場合
 - ふりこみにんめい
(1) 振込人名は、
 - ごうかくばんごう
・ 「合格番号」
 - にゅうりよく
を入力してください。
 - ふりこみ じ てすりよう しゅつがんしゃ ふたん
(2) 振込時の手数料は、出願者の負担になります。
 - ふりこみ ご りようめいさい たいせつ ほかん かくにん ひつよう ばあい
(3) 振込後の「利用明細」は、大切に保管してください。(確認が必要な場合があります)

ぎんこうめい 銀行名 (BENEFICIARY BANK)	だいしほくえつぎんこう 第四北越銀行 (DAISHI HOKUETSU BANK,LTD.)	ぎんこう 銀行コード BANK CODE	0140
してんめい 支店名 (BRANCH NAME)	にいがたひがしおどおりしてん 新潟東大通支店 (NIIGATA HIGASHI ODORI)	SWIFT CODE	DAISJPJT
ぎんこうじゅうしょ 銀行住所 (BENEFICIARY BANK'S BRANCH ADDRESS)	にいがたけんににいがたしちゅうおうくひがしおどおり 新潟県新潟市中央区東大通 2-1-18 (2-1-18 HIGASHIOODOORI CHUO-KU NIIGATA-CITY NIIGATA-PREF)		
こうざばんごう 口座番号 (BENEFICIARY ACCOUNT NUMBER)	1 0 5 2 3 7 1		
こうざめいぎ 口座名義 (BENEFICIARY NAME)	がっこうほうじん じつがくきょういくがくえん りじちよう ひろたやすひと 学校法人 実学教育学園 理事長 廣田靖人 (GAKKOUHOJJIN JITSUGAKU KYOUIKUGAKUEN)		
こうざめいぎ じゅうしょ 口座名義の住所 (BENEFICIARY ADDRESS)	にいがたけんににいがたしちゅうおうくべんてん 新潟県新潟市中央区弁天 3-1-19 (3-1-19 BENTEN, CHUO-KU, NIIGATA CITY, 950-0901, JAPAN)		

10 入学までの流れ

10.1 「一般入学選考」希望の場合

こうもく 項目	てつづ じっしじこう 手続き・実施事項
● 学校説明会 フォーラム情報アカデミー せんもんがっこう せつめいかい 専門学校の説明会	● 説明会に参加 にほんごがっこう かいじょう 日本語学校・会場またはオンライン実施の説明会に参加
↓	↓
● 申込（入学エントリー） もうしこみ にゅうがく	● 申込（入学エントリー） とうこう にゅうがく 当校 HP より入学エントリー
↓	↓
● 入学選考：面接 もうしこみうけつけ せ めんせつじっし 申込受付後に面接実施	● 面接 めんせつじっし たいめん 面接実施（対面もしくはオンラインにて） ちゅう めんせつ じ がんしよ う と くだ 注：面接時に「願書」を受け取って下さい
↓	↓
● 入学選考：書類 しゅつがん しよるい ふ び な 出願する書類に不備が無い ように準備し、一括して郵送 または当校に持参すること	● 書類を作成して出願 しゅつがん ひつよう しよるい さくせい ていしゅつ 出願に必要な書類の作成および提出 (1) 入学願書（当校所定） にゅうがくがんしよ とうこうしよてい (2) 日本語学校の成績証明書（原本）および しゅつせきりつ しょうめい しよるい げんぼん 出席率を証明する書類（原本） (3) 卒業見込み証明書（原本） そつぎょう み こ しょうめいしよ げんぼん (4) 在留カードの表・裏のコピー ざいりゅう おもて うら (5) パスポートの基本事項ページおよび きほんじこう 記録のある全ページのコピー
↓	↓
● 入学選考結果の通知 ごうかく ばあい ごうかくつうちしよ こうふ 合格の場合：合格通知書を交付 しよるいとうちやくご しゅうかんでいど ※書類到着後 1 週間程度	● 入学選考結果の受理 ごうかくじ ごうかくつうちとうちやくご こべつ ひつよう ていしゅつしよるい 合格時：合格通知到着後、個別に必要な提出書類を 準備し、当校に提出（提出期限については別途連絡）
↓	↓
● 入学許可 ていしゅつしよるいかくにんご にゅうがくきよかしよう 提出書類確認後、入学許可証 はつこう を発行	● 入学許可証の受理および入学前納付学費の納付 にゅうがくきよかしよう じゅり にゅうがくまえのうふがくひ のうふ にゅうがくきよかしようとうちやくご ほんようこう のうふきじつ 入学許可証到着後、本要項 9・10 ページにある納付期日 したが にゅうがくまえのうふがくひ ふりこみのうふ に従い、入学前納付学費①、および②を振込納付
↓	↓
● 2022 年 4 月入学式 ねん がつにゅうがくしき	● 入学 にゅうがく

10. 2「指定校推薦入学選考」希望の場合

こうもく 項目	てつづ じっしじこう 手続き・実施事項
● 学校説明会 フォーラム情報アカデミー 専門学校の説明会	● 説明会に参加 日本語学校・会場またはオンライン実施の説明会に参加
↓	↓
● 推薦 在籍する日本語教育機関の推薦	● 指定校推薦書 「指定校推薦書」の作成(原紙は当校HPよりダウンロード)
↓	↓
● 出願する書類準備 出願する書類一式を取り寄せる	● アドミッションセンターに連絡 当校アドミッションセンターに連絡して書類送付を依頼
↓	↓
● 入学選考：書類 出願する書類に不備が無い ように準備し、一括して郵送 または当校に持参すること	● 書類を作成して出願 出願に必要な書類の作成および提出 (1) 指定校推薦書(当校所定) (2) 入学願書(当校所定) (3) 日本語学校の成績証明書(原本)および 出席率を証明する書類(原本) (4) 卒業見込み証明書(原本) (5) 在留カードの表・裏のコピー (6) パスポートの基本事項ページおよび 記録のある全ページのコピー (7) 滞在費支弁に関する申告書(当校所定) (8) 日本語教育機関在籍中に取得した資格合格証のコピー (9) 銀行通帳のコピー(来日後全期間) (10) 課税証明書のコピー(来日後全期間)
↓	↓
● 入学選考：面接 出願書類到着後に面接実施	● 面接 面接実施(対面もしくはオンライン) ※出願した書類をあわせて選考します
↓	↓
● 入学選考結果の通知 合格の場合：合格通知書を交付 ※面接後1週間程度	● 入学選考結果の受理 合格時：合格通知到着後、個別に必要なとなる提出書類を 準備し、当校に提出(提出期限については別途連絡)
↓	↓
● 入学許可 提出書類確認後、入学許可証 を発行	● 入学許可証の受理および入学前納付学費の納付 入学許可証到着後、本要項9・10ページにある納付期日 に従い、入学前納付学費①、および②を振込納付
↓	↓
● 2022年4月入学式	● 入学

11

にゅうがく

入学エントリーフォーム

かき 下記 QR コードを読み込むことで、にゅうがく 「入学エントリーフォーム」にアクセスすることができます。



12

お問い合わせ先

学校法人 実学教育学園

フォーラム情報アカデミー 専門学校

じゅうしょ
住所

〒 950-0901

にいがたけん にいがたしちゅうおうくべんてん

新潟県新潟市中央区弁天 3-1-19

HP

<http://www.forum.ac.jp>

メール

ryugaku@forum.ac.jp

でんわ
電話

025-247-6300

FAX

025-247-6305

フリー
ダイヤル

0120-406-194

たんとう
担当

アドミッションセンター

おざわ
小澤

13

こじんじょうほうとあつか 個人情報の取り扱いについて

●個人情報の取り扱いについて

学校法人実学教育学園 フォーラム情報アカデミー専門学校では、個人情報の重要性を認識し、お客様の個人情報を適切に取り扱い保護することが、事業活動の基本であるとともに、社会的責務であると考えております。そのため以下の個人情報保護方針を定め、適正かつ安全な管理の取り組みを実施してまいります。

●適正な収集、利用

個人情報を収集する際は、あらかじめ利用目的を明示し、適正な手段により収集します。収集した個人情報は、ご本人の同意がある場合や法令に基づく場合を除き、利用目的の達成に必要な範囲内で利用します。

●安全管理の実施

個人情報は、正確かつ最新の内容に保つよう努めるとともに、漏えい、滅失、き損、不正利用等の防止のため合理的な安全管理措置を講じます。個人情報の安全管理が図られるよう、個人情報を取り扱う従業者や委託先に対して、必要かつ適切な監督を行います。

●権利の尊重

法令に基づく場合を除き、ご本人またはその代理人からの求めによる個人情報の開示、訂正、削除、利用停止等に対応いたします。開示等に応じられない時は、その旨を通知いたします。

●第三者への提供

原則として、ご本人の同意がある場合や法令に基づく場合を除き、個人情報を第三者へ提供いたしません。ただし、業務上必要な場合で第三者に提供する際は、あらかじめその旨を明示してから行います。

●苦情の対応

個人情報の取り扱いに関する苦情について、適切かつ迅速な対応をいたします。

【連絡先】 電話：025-247-6300またはメール：info@forum.ac.jp
にてご連絡ください。

●継続的改善

個人情報保後が効果的に実施されるよう、体制や管理について計画的に見直しを行い、継続的改善に努めます。

●法令遵守

適用される個人情報保後関連の法令や規範を遵守いたします。

学校法人 実学教育学園 フォーラム情報アカデミー専門学校